

t.a.v. [REDACTED]
Postbus 10248
[REDACTED], Amsterdam

uw brief van

dossiernummer

datum

2025/00137

25 november 2025

behandeld door

telefoonnummer

bijlagen

Subsidiebureau

14 - 0320

onderwerp: Peuteropvang en VVE 2025

Geachte [REDACTED]

Op 27 november 2024 hebben wij uw subsidieaanvraag ontvangen. U vraagt €146.738,- subsidie aan voor Peuteropvang en VVE voor 2025. In deze brief leest u ons besluit.

Besluit

Wij hebben de aanvraag beoordeeld en besloten een subsidie te verlenen van €146.738,- voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 en [REDACTED] daarbij met een dienst algemeen economisch belang te belasten.

DAEB (Dienst Algemeen Economisch Belang)

Het is naar onze mening noodzakelijk om uitvoering van peuteropvang en VVE toe te vertrouwen aan [REDACTED], omdat daarmee wordt voldaan aan algemene behoeften van de gemeente Lelystad. Wij achten het van belang dat deze diensten voor zoveel mogelijk inwoners van de gemeente beschikbaar zijn. Kenmerkend voor peuteropvang en VVE is dat dit slechts voor een aantal uren per dag wordt aangeboden. Peuteropvang en VVE wordt in Lelystad door de markt – zonder overheidscompensatie – mede om die reden niet opgepakt. [REDACTED] verzorgt voldoende een belangrijke voorziening uit het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid.

Motivering besluit

Allereerst wordt middels dit besluit wordt uw organisatie ter zake belast met de uitvoering van een dienst van algemeen economisch belang, zijnde: het in voldoende mate en tegen maatschappelijk aanvaardbare tarieven aanbieden en realiseren van peuteropvang en voorschoolse educatie in Lelystad voor peuters van twee tot vier jaar van wie de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag. De aanwijzing geldt voor de duur van deze beschikking, en eindigt derhalve van rechtswege op 31 december 2025.

Subsidie peuteropvangplekken	€ 13.146,00
Subsidie VE-plekken	€ 115.971,00
Scholing VVE	€ 6601,02
Subsidie pedagogisch beleidsmedewerker VE	€ 11.019,60
Totaal Subsidie	€ 146.738,- (afgerond naar hele euro's)

Peuteropvang- & Voorschoolse Educatie (VE)-plekken

De berekening van peuteropvang en VE-plekken is als volgt:

Subsidie peuteropvangplekken	€ (incl. BTW)	€ (incl. BTW)
Maximale subsidie peuteropvangplek van 320 uren	€ 3.427,00	
Gemiddelde ouderbijdrage per reguliere peuteropvangplek per jaar	€ 140,80	
Subsidie per peuteropvangplek	€ 3.286,00	
Aantal subsidiabele peuteropvangplekken	4	
Gevraagd subsidie peuteropvangplekken (12 maanden)		€ 13.146,00

VVE

De subsidie voor kindplaatsen vve is op grond van de subsidieregeling Peuteropvang en Onderwijskansenbeleid Lelystad 2025, voor de 16 uur als volgt berekend: maximaal 16 uren per bezette kindplaatsen vve (A) maal het maximum uurtarief uit de rijksregeling (€ 12,66) minus de verwachte gemiddelde ouderbijdrage € 137,60 (C). $640 \text{ uren} \times € 12,66 = € 8.102,40 - € 137,60 = € 7.965,00$.

Subsidie vve kindplaatsen	aantal plekken	€ (incl. BTW)
---------------------------	----------------	---------------

Maximale subsidie per VE-plek, per jaar, voor eerste 8 uur met ouderbijdrage		€3914,00
Subsidieplekken eerste 8 uur per jaar	11	
Totaal eerste 8 uur		€43.050,00
Maximale subsidie per VE-plek, per jaar, voor tweede 8 uur zonder ouderbijdrage		€4051
Subsidieplekken tweede 8 uur	18	
Totaal tweede 8 uur		€72.922
Totaal gevraagde subsidie plekken voorschoolse educatie (12 maanden)		€ 115.971

*conform artikel 4.4 lid 1. van de subsidieregeling peuteropvang en onderwijskansenbeleid Lelystad 2025 is de subsidie per kindplaats in de voorschoolse educatie gebaseerd op de door het college vastgestelde tarievenblad.

Scholing VE

Subsidieaanvraag scholing VVE - specificatie

Onderdeel	Berekening	Bedrag subsidieaanvraag
Opleiding Uk en Puk, 1 deelnemer	6 bijeenkomsten x 3 uur x € 56,95 = € 1.025,10	€ 1.025,10
Kosten trainer Training Uk en Puk (inclusief voorbereiding)	6 x 6 uur x € 78,75 = € 2.835,- Af: 50% ivm combinatie andere locatie	€ 1.417,50
Verplichte coaching bij training (benodigd voor certificering) (uren trainer/coach)	1 deelnemers x 6 uur x € 78,75 = € 472,50	€ 472,50
Bijscholing, 4 medewerkers, 2 dagdelen (4 uur)	4 uur x 2 bijeenkomsten x 4 medewerkers x € 56,95 = € 1.822,40	€ 1.822,40
Kosten coach bijscholing, 2 dagdelen (4 uur)	4 uur x 2 bijeenkomsten x € 78,75 = € 630,-	€ 1.265,52
		€ 6.003,02

In 2024 is de zorgvraag op de groep enorm toegenomen. De groepsdynamiek staat dan ook onder druk en er is veel onrust op de groep. Hierover is ook gesproken met de gemeente. Om deze reden willen wij in 2025 graag twee medewerkers deel laten nemen aan de Masterclass Opvallend gedrag bij Kinderen, met als doel meer rust op de groep te creëren. De kosten voor deze masterclass zijn € 299,- per persoon. De totale aanvraag voor scholingskosten komt daarmee op € 6.601,02.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Het aangevraagde bedrag voor de pedagogisch beleidsmedewerker is in overeenstemming met de landelijke richtlijn en wordt verstrekt om beleidsmatig en/of coachend te kunnen begeleiden binnen de peuterspeelzaal.

Regelingen ter voorkoming van overcompensatie

neemt in haar interne boekhouding de met de dienst van algemeen economisch belang verband houdende kosten en inkomsten gescheiden op. Voor activiteiten die buiten de DAEB vallen wordt geen compensatie verleend of vergoeding verleend;

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lelystad zal de dienstverlening en de financiële verantwoording regelmatig (laten) controleren, ten minste elke 12 maanden gedurende de periode gedurende welke met het beheer van de in dit besluit genoemde diensten van algemeen economisch belang is belast en aan het einde van die periode.

Indien op enig moment wordt geconstateerd dat de compensatie die heeft ontvangen de overeenkomstig artikel 5 Vrijstellingbesluit DAEB vastgestelde toegestane compensatie overschrijdt, zal alle ontvangen overcompensatie worden teruggevorderd van door de gemeente Lelystad.

Uitbetaling subsidie

Het bedrag van €146.737,62 wordt zo spoedig mogelijk aan u overgemaakt op rekeningnummer t.n.v. Stichting Prokino Kinderopvang o.v.v. 2025/00137.

Regelgeving

Op deze subsidiebeschikking is de volgende regelgeving van toepassing:

- Algemene subsidieverordening gemeente Lelystad (hierna ASVL);
- Algemene wet bestuursrecht (hierna Awb);
- Subsidieregeling Peuteropvang en Onderwijskansenbeleid Lelystad 2025 (hierna subsidieregeling);
- het Vrijstellingsbesluit van de Commissie voor diensten van algemeen economisch belang 2012/21/EU, Pb EU L 7/3 van 11 januari 2012 (hierna 'Vrijstellingsbesluit DAEB')

Voorwaarden en verplichtingen

Verantwoording subsidie

Wij verzoeken u uiterlijk 13 weken na de activiteiten een aanvraag tot vaststelling van de subsidie bij ons in te dienen. Deze aanvraag tot vaststelling bevat in ieder geval:

- een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht; en
- een vergelijking tussen de nagestreefde en gerealiseerde doelstellingen en resultaten, inclusief toelichting op eventuele verschillen; en
- een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten zijnde een financieel verslag met balans en de jaarrekening. De financiële verantwoording sluit aan op de begroting waarvoor subsidie is verleend. Verschillen tussen begroting en realisatie worden toegelicht, tenzij deze van geringe betekenis zijn; en
- de balans met toelichting als onderdeel van de jaarrekening waarbij inzichtelijk moet zijn welk gedeelte van de reserves, inclusief eigen vermogen en bestemmingsreserves, zijn gevormd met

subsidiegelden van de gemeente Lelystad. Dit gedeelte van de reserves wordt geacht de egaliseringsreserve te vormen als bedoeld in artikel 16; en
- een accountantsverklaring. De financiële verantwoording wordt voorzien van een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek,
waaruit de getrouwheid van deze verantwoording blijkt en tevens tot uitdrukking komt dat aan de subsidievoorwaarden is voldaan.

Aanvullende of afwijkende verantwoordingsverplichting

Op grond van artikel 20 lid 4 a ASVL stellen wij het gebruik van het bijgevoegde controleprotocol als aanvullende verplichting van toepassing op deze subsidiebeschikking. De subsidieontvanger is verantwoordelijk voor het ter kennis stellen van het gebruik van dit controleprotocol aan de accountant. Voor het controleprotocol verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.gemeentelelystad.nl/subsidies.

De aanvraag tot vaststelling kunt u indienen via het subsidieportaal: <https://subsidies.lelystad.nl/>.

Het niet tijdig indienen van uw aanvraag tot vaststelling

Wanneer de vaststellingsaanvraag niet tijdig wordt ingediend of wanneer blijkt dat de subsidie niet volgens de voorwaarden is besteed, kan de subsidie achteraf lager worden vastgesteld of worden ingetrokken. Het uiteindelijk vast te stellen subsidiebedrag is mede afhankelijk van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten. Als u de voorgenomen activiteiten heeft verricht voor een bedrag dat lager is dan het bedrag waarvoor subsidie is verleend, wordt het verschil bij vaststelling van de subsidie in mindering gebracht. De niet bestede middelen worden dan teruggevorderd.

Ik ben het niet eens met het besluit. Wat kan ik doen?

Als u vragen heeft over dit besluit dan nodigen wij u uit om eerst telefonisch contact op te nemen met het subsidiebureau. Dit kan voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven. We nemen dan samen met u ons besluit nogmaals door.

Mocht u het na deze nadere toelichting toch niet eens zijn met ons besluit en bezwaar willen maken, dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Hoe kan ik bezwaar maken?

U kunt uw bezwaarschrift:

- Digitaal indienen via de website van de gemeente: www.lelystad.nl/bezwaar
- Per brief opsturen naar: Gemeente Lelystad, Postbus 91, 8200 AB Lelystad.
- Afgeven bij de informatiebalie in de hal van het stadhuis. Vraag aan de medewerker of ze u een bewijs kunnen geven waarop staat dat u het bezwaar heeft afgegeven.

Een bezwaarschrift kan niet per e-mail worden ingediend.

Wat zet ik in mijn bezwaarschrift?

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres
- de datum
- het dossiernummer en een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt (als dit mogelijk is)
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt
- uw handtekening

Kan iemand anders bezwaar voor mij maken?

Ja, dat kan. U moet dan wel een schriftelijke machtiging meesturen. Dat is een brief waarin u toestemming geeft dat iemand anders namens u bezwaar maakt. Onder deze brief moet u uw handtekening zetten.

Hoeveel tijd heb ik om bezwaar te maken?

U heeft zes weken de tijd om bezwaar te maken. De termijn begint op de eerste dag na het versturen van de brief waar deze bijlage bij hoort. U ziet de verzenddatum rechts bovenaan de brief. Als u te laat bezwaar indient kunnen wij het bezwaar niet in behandeling nemen.

Als u niet op tijd de redenen van uw bezwaar kunt indienen, heeft u de mogelijkheid om eerst een voorlopig bezwaarschrift in te dienen ('pro forma bezwaar'). Dit voorlopig bezwaarschrift moet ook binnen zes weken worden ingediend. Na ontvangst van het voorlopig bezwaarschrift krijgt u een termijn om de redenen van uw bezwaar alsnog in te dienen.

Ik kan echt niet wachten op de uitkomst van het bezwaar. Wat nu?

Het besluit uit deze brief blijft geldig wanneer u bezwaar maakt. Heeft u een dringende reden waarom u niet kunt wachten op de uitkomst van het bezwaar? Bij een spoedeisende situatie kunt u bij de rechtbank om een voorlopige voorziening vragen. Dit betekent dat u vraagt om een tijdelijke beslissing van de rechter. De voorzieningenrechter beoordeelt of er aanleiding is om het besluit te schorsen totdat het besluit op bezwaar is genomen. Voor een voorlopige voorziening moet u griffierecht betalen. De hoogte van dit bedrag verschilt. Kijk voor het precieze bedrag op www.rechtspraak.nl.

Wilt u een voorlopige voorziening aanvragen? Stuur een brief naar Rechtbank Midden Nederland, Team Bestuursrecht, t.a.v. de voorzieningenrechter, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Let op: U kunt alleen een voorlopige voorziening aanvragen als u eerst bezwaar heeft gemaakt.

Heeft u nog andere vragen?

Dan kunt u natuurlijk contact met ons opnemen. Bij voorkeur per mail subsidiebureau@lelystad.nl onder vermelding van 2025/00137 of via het algemene telefoonnummer.

Hoogachtend,

het college van de gemeente Lelystad,

Gemeente Lelystad
Stadhuisplein 2
Postbus 91
8200 AB Lelystad
14 0320
www.lelystad.nl

